



Stellenangebot: Referent*in für den Verband für dezentrale Stadtteilarbeit Rixdorf in Berlin Neukölln – befristet

Im Verband für dezentrale Stadtteilarbeit Rixdorf haben sich elf nachbarschaftlich orientierte Einrichtungen zusammengeschlossen, um gemeinsam ein dezentrales Stadtteilzentrum in Rixdorf aufzubauen. Unser Ziel ist es, die Stadtteilarbeit in Rixdorf langfristig zu stärken, zu organisieren und nachhaltig zu sichern.

Für den Aufbau stehen aktuell Fördermittel aus dem Programm „Sozialer Zusammenhalt“ bis Ende 2027 zur Verfügung. Perspektivisch streben wir eine Regelfinanzierung über weitere Programme an.

Zur Unterstützung der Verbandstätigkeit und als Projektleitung suchen wir ab dem 01.06.2026 (30 Std./Woche), zunächst befristet bis zum 31.12.2027, eine Person, die gemeinsam mit dem Vorstand die Geschäftsstelle leitet und das Projekt koordiniert.

Das bringst du mit:

- **Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium** (z. B. Geisteswissenschaften, Soziale Arbeit, Stadt- und Regionalplanung o. Ä.) **oder eine abgeschlossene Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung**
- **Erfahrung in der Fördermittelakquise**, insbesondere in der Erstellung und Einreichung von Förderanträgen (z. B. bei Stiftungen oder öffentlichen Förderprogrammen)
- Idealerweise **Kenntnisse im Programm „Sozialer Zusammenhalt“ / Quartiersmanagement**
- **Ausgeprägte Moderations- und Kommunikationsfähigkeiten**, insbesondere in der Arbeit mit unterschiedlichen Akteur*innen
- **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift
- **Sicherer Umgang mit WordPress, Canva und Instagram**
- **Diversity-Kompetenz** und ein sensibler Umgang mit unterschiedlichen Lebensrealitäten

Deine Aufgaben:

- **Projektleitung: Umsetzung des Projekts** im Rahmen des Förderprogramms „Sozialer Zusammenhalt“
- **Leitung und Organisation der Geschäftsstelle** gemeinsam mit dem Vorstand
- **Fördermittelakquise** inklusive Recherche, Antragstellung und Begleitung von Förderprozessen



- **Koordination der Verbandsarbeit**, einschließlich der Vorbereitung und Durchführung von Vorstands- und Verbandssitzungen sowie von Arbeitsgruppentreffen
- **Pflege und Weiterentwicklung der bestehenden Verbandsstrukturen**, insbesondere digitale Arbeits- und Kommunikationsstrukturen (z. B. MS Teams)
- **Öffentlichkeitsarbeit und digitale Kommunikation**, inkl. Pflege der Website (WordPress) sowie Social-Media-Kanäle (insbesondere Instagram)
- **Organisation und Durchführung von Verbandsveranstaltungen** (z. B. Neujahrsempfang)

Wir wünschen uns eine Person mit ausgeprägter **Teamfähigkeit** und **Organisationsstärke**, **Eigeninitiative** und **Kreativität**, **Kommunikations- und Moderationsfähigkeit**, **selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeit**. **Kenntnisse der lokalen Strukturen in Rixdorf (Neukölln) sind wünschenswert.**

Das bieten wir dir:

- Eine **vielseitige und sinnstiftende Tätigkeit** mit großem Gestaltungsspielraum
- Mitarbeit an einem **innovativen Ansatz der Stadtteilarbeit: dem Aufbau eines dezentral organisierten Stadtteilzentrums in Rixdorf**
- Enge **Zusammenarbeit mit engagierten Akteur*innen** der Stadtteilarbeit und einem **starken lokalen Netzwerk**
- **Vergütung in Anlehnung an TV-L E9a**
- **Flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und ein familienfreundliches Umfeld**
- **30 Tage Urlaub** (bei einer 5-Tage-Woche)

Weitere Informationen zum Verband unter: <https://rixdorf.berlin>

Bitte sende deine aussagekräftige Bewerbung mit Angaben zu deiner Motivation bis zum 10.05.2026 per E-Mail an: info@verband-rixdorf.de. Die Bewerbungsgespräche planen wir voraussichtlich im Zeitraum vom 18. bis 22. Mai 2026.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung. Für Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.